



Note

De la part de :
Joëlle VANHEE
Chef de bureau
Tél. : 04 279 73 06
Date : 17/04/2020
Page(s): 1

A l'attention de :

**Tous les membres du
personnel enseignant et
assimilé**

**Tous les candidats à un
emploi à la Haute Ecole de la
Province de Liège**

Direction générale

Rue du Commerce, 14
B 4100 Seraing
Tél. : 04 279 73 02
www.provincedeliege.be
0207.725.104

**APPEL AUX EMPLOIS VACANTS
A LA HAUTE ECOLE DE LA PROVINCE DE LIEGE –
ANNEE ACADEMIQUE 2020/2021**

Madame,
Monsieur,

Ce 17 avril 2020, les appels aux emplois vacants du personnel enseignant et du personnel administratif de la Haute École de la Province de Liège ont été publiés au Moniteur belge.

Ces appels prévoient notamment l'envoi des candidatures par courrier recommandé.

Toutefois, à titre exceptionnel, en cette période de crise sanitaire COVID-19 et afin de faciliter la continuité de la gestion des ressources humaines des personnels de l'enseignement et la mise en œuvre des procédures statutaires les concernant, les candidatures peuvent être envoyées au plus tard le 31 mai 2020

- par **voie électronique** à l'adresse suivante :
appel.candidature.dgef@provincedeliege.be
- par **courrier postal ordinaire** à l'adresse suivante :

**Direction générale de l'Enseignement
Rue du Commerce, 14
4100 SERAING**

Les candidatures doivent être introduites par une lettre recommandée à la poste et dans la forme fixée par le présent appel.

Documents à annexer sous peine d'irrecevabilité pour les candidats qui n'ont pas fonctionné dans l'enseignement organisé par la Province de Liège durant l'année 2019-2020 :

- a) un extrait de casier judiciaire modèle 2 avec mention de nationalité datant de moins de 6 mois;
- b) une copie (A4) du(des) diplôme(s) accompagné(s) de leurs annexes ou brevet(s) ou certificat(s) requis;
- c) une attestation prouvant l'expérience utile éventuellement requise; (joignez de préférence la lettre notifiant que celle-ci a été reconnue);
- d) éventuellement, les justifications d'expériences professionnelles diverses;
- e) un curriculum vitae.

Remarque :

L'attention des candidats est attirée sur le fait que les documents visés sub. a) à d) sont réclamés en vue de contrôler s'ils remplissent les conditions énoncées au point II.

(1232)

Province de Liège

Appel aux candidatures pour des emplois du personnel administratif à pourvoir à la Haute École de la Province de Liège pour l'année académique 2020-2021

Conformément aux dispositions du décret du 20 juin 2008, la Province de Liège lance un appel :

- aux membres du personnel temporaire désignés à durée déterminée candidats à une désignation à titre temporaire à durée indéterminée;
- aux candidats à une désignation à titre temporaire.

I. NIVEAUX DES FONCTIONS

Haute Ecole de la Province de Liège, Avenue Montesquieu 6, 4101 Seraing (Jemeppe)					
Emploi n° —	Niveau —	Nature de la charge —	Description de la fonction —	Volume de la charge (en ETP) —	Sites —
2.1.1	3	Agent administratif de niveau 3	Services « administratifs »	1	Huy Liège Seraing Verviers Theux
2.2.1	2	Agent administratif de niveau 2	Services « administratifs »	1	Huy Liège Seraing Verviers Theux
2.3.1	2+	Adjoint administratif de niveau 2+	Services « administratifs »	1	Huy Liège Seraing Theux Verviers
2.3.2	2+	Adjoint administratif de niveau 2+	Services « bibliothèques »	1	Huy Liège Seraing Theux Verviers
2.3.3	2+	Adjoint administratif de niveau 2+	Services « techniques »	0,5	Huy Liège Seraing Theux Verviers
2.3.4	2+	Adjoint administratif de niveau 2+	Services « communications »	1.6	Huy Liège Seraing Theux Verviers
2.4.1	1	Attaché	Services « étudiants »	1	Huy Liège Seraing Theux Verviers

Titres requis :

2.1.1 CESI ou CE2D

2.2.1 CESS

2.3.1 Bachelier en Informatique ou en Informatique de gestion

2.3.2 Bachelier Bibliothécaire-documentaliste

2.3.3 Bachelier avec une orientation en Construction accompagné de la formation SIPP

2.3.4 Bachelier avec une orientation Communication ou Marketing

2.4.1 Master avec une orientation psychopédagogique ou Master « autre » accompagné d'un titre pédagogique

II. FORME DE LA CANDIDATURE

La candidature sera rédigée sur feuille de format A4 d'après le modèle que vous trouverez sur le site www.hepl.be. Celle-ci devra mentionner votre nom, votre prénom, votre date de naissance, votre adresse, votre numéro de téléphone ainsi que le n° d'emploi, la nature de la charge, le niveau de la charge, le descriptif de fonction et le volume, le tout accompagné d'un relevé détaillant les diverses expériences professionnelles.

Si le candidat sollicite plusieurs emplois vacants, il établira une demande séparée pour chaque emploi. Ces demandes peuvent être transmises sous un même pli.

III. CONDITIONS REQUISES

Nul ne peut être désigné à titre temporaire, s'il ne remplit les conditions suivantes au moment de la désignation :

1° être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction;

2° jouir des droits civils et politiques;

3° Avoir satisfait aux lois sur la milice;

4° être porteur d'un des titres de capacité pour la fonction à conférer précisée ci-dessus;

5° satisfaire aux dispositions légales et réglementaires relatives au régime linguistique;

6° avoir introduit sa candidature dans la forme et le délai fixés au présent appel;

7° ne pas faire l'objet d'une suspension disciplinaire ou d'une mise en non-activité disciplinaire dans une fonction de membre du personnel administratif au sein du pouvoir organisateur, ni faire l'objet d'une constatation d'incompatibilité;

8° ne pas avoir fait l'objet d'une démission disciplinaire, d'une révocation ou d'un licenciement pour faute grave en qualité de membre du personnel administratif au sein du pouvoir organisateur concerné.

IV. INTRODUCTION DES CANDIDATURES

Les personnes intéressées doivent adresser leur candidature à la Direction générale de l'Enseignement et de la Formation de la Province de Liège, rue du Commerce 14, 4100 Seraing, au plus tard le 31 mai 2020 (la date de la poste faisant foi).

Les candidatures doivent être introduites par lettre recommandée à la poste et dans la forme fixée par le présent appel.

Documents à annexer sous peine d'irrecevabilité pour les candidats qui n'ont pas fonctionné dans les services de la Province de Liège durant l'année 2019-2020 :

- un extrait de casier judiciaire modèle 2, avec mention de nationalité datant de moins de 6 mois;
- une copie (A4) du (des) diplôme(s) ou brevet(s) ou certificat(s) requis;
- un curriculum vitae.

(1233)

Ville de Liège

Appel aux candidats temporaires prioritaires
Année scolaire 2020-2021

L'emploi du masculin, dans le présent appel, est épïcène, afin d'assurer la lisibilité du texte, nonobstant les dispositions du décret du 21 juin 1993, relatif à la féminisation des noms de métier, fonction, grade ou titre.

Le présent appel aux candidats temporaires prioritaires est lancé pour l'année scolaire 2020-2021 conformément aux dispositions de l'article 24 du décret du 6 juin 1994, tel que modifié, fixant le statut des membres du personnel subsidiés de l'enseignement officiel subventionné. Cet appel est également publié au *Moniteur belge*.

Sont repris en annexe :

1° les conditions à remplir pour poser acte de candidature et les diverses modalités à respecter ;

2° le formulaire de candidature et ses annexes ;

3° la liste des fonctions visées par l'appel (établie conformément au Décret du 11 avril 2014).

Les candidatures devront être adressées par recommandé, exclusivement à l'aide du formulaire de candidature ci-joint (annexe 1.1, 1.2, 2) et pour un nombre maximum de 20 fonctions. Au-delà de 20 fonctions postulées, un nouvel envoi devra être effectué. Ces envois devront parvenir pour le 31 mai 2020 au plus tard, le cachet de la poste faisant foi et comporter uniquement les documents de la candidature temporaire prioritaire, à :

Ville de Liège
Département de l'Instruction publique
Service de la gestion administrative du personnel de l'Enseignement
Temporaires prioritaires 2020-2021
Îlot Saint-Georges, 3^e étage
La Batte 10
4000 Liège

Les formulaires de candidature, ainsi que le texte de l'appel, peuvent être obtenus dans toutes les écoles de la Ville de Liège, par e-mail (temporaires.prioritaires@ecl.be) ou sur le site de l'enseignement communal liégeois, www.ecl.be (formulaires sous format word disponibles), dans la rubrique « Carrière Enseignant ».