

AXE 1 : Mettre en place une politique visant à garantir la pertinence et la cohérence du programme de formation

Résultats attendus Indicateurs de réussite Qui ? Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/Ex/AE ¹ Comment ? SWOT/enquête/CAE/AT ² Quand ? Année d'intro dans le plan	Numéro et description des actions Qui ? Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/Ex/AE Comment ? SWOT/enquête/CAE/AT Quand ? Année d'intro dans le plan	Responsable(s)	Échéance(s) Fréquence	Degré de priorité /4 PP ³	Degré de réalisation En attente / en-cours / en continu/ réalisée
<p>Finaliser la définition des activités d'enseignement en termes d'acquis d'apprentissage sur base du référentiel de compétences de la section (RAE- 2013 ; PAI p 3, AT rec. 4 p. 19, rec. 6 p. 20, RFS rec. 4 p. 5) (2013)</p> <p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre de fiches ECTS rédigées en termes d'acquis d'apprentissage. - Nombre de supports de cours au sein desquels les fiches ECTS sont intégrées. - Nombre de fiches ECTS publiées sur l'EV. - Les compétences ciblées au sein du programme sont cohérentes avec le référentiel de compétences en ergothérapie. 	Définir les acquis d'apprentissage associés à toutes les activités d'enseignement. (2013)	Coordinatrice de section en collaboration avec les enseignant·e·s responsables d'UE.	Juin 2015	En cours de priorisation	Réalisée
	Rédiger les fiches ECTS en termes d'acquis d'apprentissage. (2013)		Juin 2015 Révisée 1 fois par an	En cours de priorisation	En continu
	Insérer les fiches ECTS dans les supports de cours de chaque activité d'enseignement. (2013)		Septembre 2020	En cours de priorisation	En attente
	Publier les fiches ECTS sur l'Ecole Virtuelle (EV). (2013)		Réalisée en 2013	En cours de priorisation	Réalisée
	Réaliser l'analyse du cursus sur base du référentiel de compétences. (2013)		Année académique 2019-2020	En cours de priorisation	En cours

¹ Ces indications permettent de garder une trace de la partie prenante ayant formulé ce résultat attendu et/ou l'action.

Ens : Enseignants, Et : ensemble des Etudiants, B1 : Bloc 1, B2 : Bloc 2, B3 : Bloc 3, Ad : Administratifs, D : Direction, MP : Monde professionnel, Ex : Experts, AE : Anciens Etudiants.

² SWOT : Strengths (forces), Weaknesses (faiblesses), Opportunities (opportunités), Threats (menaces) / Enquête : de satisfaction, questionnaire / CAE : Commission d'Auto-Evaluation / AT : Analyse Transversale (à préciser).

³ Priorité sur 4 par Partie Prenante.

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<p>Améliorer la cohérence des activités d'apprentissages (A.A.) contenues dans les unités d'enseignement (UE) (RES, p. 6) (2018)</p>	<p>Rédiger une fiche ECTS pour chaque UE. (2018)</p>	<p>Coordnatrice de section en collaboration avec les enseignant·e·s responsables d'UE.</p>	<p>Dès 2015 Révisée une fois par an</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>
<p><u>Indicateurs :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Les compétences développées au sein de chaque UE sont clairement identifiées. - Les capacités correspondant à ces compétences sont précisées. - Les acquis d'apprentissage spécifiques aux activités d'apprentissage (A.A.) contenues dans les UE sont définis et en lien avec les compétences de ces UE. - Les redondances dans les contenus des A.A. et des différentes UE sont absentes. - Satisfaction des étudiant·e·s concernant de la cohérence des UE. - Nombre de fiches ECTS complétées. - Nombre de redondances de contenus identifiées et supprimées. 	<p>Vérifier la cohérence des A.A. contenues dans les UE (en quoi les A.A. participent effectivement à l'acquisition des compétences de l'UE dans lesquelles elles se trouvent). (2018)</p>	<p>Coordnatrice de section</p>	<p>Septembre 2018</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En cours</p>
	<p>Éliminer les redondances dans les matières vues au sein des A.A. d'une même UE. (2018)</p>	<p>Coordnatrice de section en collaboration avec les enseignant·e·s responsables d'UE.</p>	<p>Septembre 2019</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En cours</p>
	<p>Éliminer les redondances dans les contenus des différentes UE. (2018)</p>	<p>Coordnatrice de section</p>	<p>Septembre 2019</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En cours</p>

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<p>Améliorer la cohérence du programme global du cursus en ergothérapie. (RES, p. 6 ; A.T. rec 5, p. 17) (2018)</p> <p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les matières vues en bloc 1 s'intéressent à des thématiques générales concernant le fonctionnement de l'individu sain et la connaissance de la profession d'ergothérapeute. - Les matières des bloc 2 puis 3 abordent des thématiques plus ciblées sur les évaluations et les interventions ergothérapeutiques auprès de personnes à besoins spécifiques. - Les matières abordées en blocs 1, 2 et 3 vont du développement de compétences génériques vers le développement de compétences de plus en plus spécifiques à l'ergothérapie. - Satisfaction des étudiant·e·s au sujet de la cohérence du programme global. 	<p>Rédiger une fiche ECTS pour chaque UE. (2018)</p>	<p>Coordinatrice de section collaboration avec les enseignant·e·s responsables d'UE.</p>	<p>Dès 2015, révisée une fois par an</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>
	<p>Vérifier que les matières abordées en blocs 1, 2 et 3 servent au développement de compétences d'abord génériques puis de plus en plus spécifiques à l'ergothérapie. (2018)</p>				
	<p>Vérifier que les connaissances, compétences et attitudes enseignées dans les A.A. sont en lien avec les activités d'intégration professionnelle. (2018)</p>	<p>Coordinatrice de section</p>	<p>Septembre 2018</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En cours</p>

<p>- Nombre de fiches ECTS complétées.</p>					
<p>Actualiser les contenus des UE. (RES, p. 6 ; A.T. rec 11, p. 18 ; PAI, p. 3) (2013)</p> <p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les contenus abordés intègrent les concepts et les thèmes actuels de la Science de l'Occupation Humaine (SOH) tels que préconisés par la WFOT (2016). - Les contenus des UE comprennent des données probantes actuelles issues de la littérature scientifique. - Nombre d'UE intégrant des données probantes actuelles. - Pourcentage du programme global (60%) intégrant des données issues de la SOH. 	<p>Intégrer les données probantes actuelles aux matières dispensées. (2018)</p>	<p>Coordonnatrice de la qualité en collaboration avec les enseignant·e·s responsables d'UE.</p>	<p>Bloc 1 : juin 2019 Bloc 2 : juin 2020 Bloc 3 : juin 2021</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En cours</p>
<p>Intégrer les concepts actuels issus de la SOH aux matières dispensées. (2013)</p>					
<p>Actualiser les pratiques enseignantes (RES, p. 6 ; A.T. rec 13, p. 18 ; PAI, p. 4 ; A.T. rec 10, p. 18) (2013)</p>	<p>Participer à au moins une formation sur le thème de la pédagogie adaptée aux jeunes adultes. (2018)</p>	<p>Enseignante responsable de la formation continuée.</p>	<p>Juin 2020</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>

<p><u>Indicateurs :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Des pratiques pédagogiques adaptées aux jeunes adultes sont exploitées dans les pratiques enseignantes. - Les syllabi et les PPT exploités au sein du cursus reflètent l'utilisation de pratiques pédagogiques qui soutiennent le développement des compétences chez les étudiant·e·s. - Les modalités d'évaluations utilisées sont cohérentes avec une pédagogie utilisant l'approche par compétence. - Les pratiques d'enseignement exploitent des outils et des méthodes qui favorisent le raisonnement clinique et la pratique réflexive. - Les enseignant·e·s participent à au moins une formation continuée sur les approches pédagogiques adaptées aux jeunes adultes. - Satisfaction des étudiant·e·s concernant les pratiques d'enseignement. 	<p>Intégrer l'apprentissage par problèmes dans les pratiques enseignantes. (2013)</p>	<p>Coordonnatrice de la qualité en collaboration avec les enseignant·e·s responsables d'UE.</p>	<p>Juin 2021</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En attente</p>
---	---	---	------------------	---------------------------------	-------------------

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'A.A. et d'UE au sein desquelles des pratiques pédagogiques adaptées aux jeunes adultes sont utilisées. - Nombre de supports reflétant l'utilisation d'une pédagogie en lien avec l'approche par compétences. - Nombre d'enseignant·e·s qui ont participé à au moins une formation continuée sur les approches pédagogiques adaptées aux jeunes adultes. - Nombre d'étudiant·e·s satisfaits des pratiques d'enseignement proposées au sein du cursus. 					
<p>Développer l'utilisation de bases de données probantes et la pratique de l'Evidence Based Practice (RFS rec. 2 p. 4, AT rec. 11 p. 21, AT rec. 13 p. 22, rec. 22 p. 24) (2013)</p> <p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'ouvrages scientifiques et professionnels accessibles au sein de la bibliothèque de la Haute Ecole. 	<p>Déterminer les activités d'enseignement où cela serait le plus pertinent et instaurer en fonction de l'analyse transversale des compétences. (2013)</p> <p>Renforcer et développer l'accès aux ouvrages et articles scientifiques et professionnels via la bibliothèque. (2013)</p> <p>Développer l'achat de manuels de référence par la bibliothèque. (2013)</p>	<p>Coordinatrice de section en collaboration avec les enseignant·e·s</p> <p>Directrice de catégorie et responsable de la bibliothèque</p> <p>Directrice de catégorie et responsable de la bibliothèque en collaboration avec les</p>	<p>Bloc 1 : Juin 2019 Bloc 2 : juin 2020 Bloc 3 : juin 2021</p> <p>Entamé depuis 2015</p> <p>Entamé depuis 2015</p>	<p>En cours de priorisation</p> <p>En cours de priorisation</p> <p>En cours de priorisation</p>	<p>En cours</p> <p>En continu</p> <p>En continu</p>

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<p>- Nombre d'étudiants utilisant les services de la bibliothèque de l'ULiège.</p>		enseignants en ergothérapie.			
<p>Formaliser la collaboration des enseignant·e·s au sein des UE. (RES, p. 6) (2018)</p> <p><u>Indicateurs :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Au moins une réunion par an a lieu entre les enseignant·e·s d'une même UE. - Nombre d'UE dont l'évaluation est intégrée. - Une évaluation intégrée est utilisée dans les UE. - Une fiche descriptive est rédigée pour chaque UE par l'ensemble des enseignant·e·s impliqués dans l'UE. Cette fiche intègre l'ensemble des A.A. et les mets en lien de manière cohérente. 	<p>Soutenir l'utilisation des ressources de la bibliothèque de l'ULiège par les étudiants. (2013)</p>	<p>Enseignante responsable de l'UE « Méthodologies de la recherche »</p>	<p>Entamé depuis 2015</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>
<p>Réaliser au moins une réunion par an rassemblant les enseignant·e·s d'une même UE. (2018)</p>	<p>Enseignant·e·s responsables d'UE</p>	<p>Entamé depuis septembre 2018</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>	<p>En continu</p>
<p>Intégrer l'évaluation de chaque UE. (2018)</p>	<p>Enseignant·e·s responsables d'UE</p>	<p>Entamé depuis septembre 2016</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En cours</p>	<p>En cours</p>
<p>Rédiger une fiche ECTS pour chaque UE. (2018)</p>	<p>Coordnatrice de section en collaboration avec les enseignant·e·s responsables d'UE.</p>	<p>Dès 2015 Révisée chaque année</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>	<p>En continu</p>

<p>Améliorer la pertinence des compétences à acquérir en stage telles que définies par la section par rapport aux pratiques de terrain / à l'évolution de la profession. (RES, p. 6 ; PAI, p. 4) (2013)</p> <p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les évaluations de stages contiennent des critères d'évaluation des compétences contextualisés par rapport aux lieux de pratiques. - Les praticiens sont concertés lors de la rédaction et de la mise à 	<p>Formuler les critères d'évaluation des compétences au sein de chaque lieu de stage en collaboration avec les praticien·ne·s concernés. (2018)</p>	<p>Coordinatrice des stages en collaboration avec les enseignants superviseurs de stages.</p>	<p>Septembre 2018</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En cours</p>
--	--	---	-----------------------	---------------------------------	-----------------

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<p>jour des critères d'évaluation (1 fois/an).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les critères d'évaluation des stages intègrent les concepts actuels issus de la SOH. - Satisfaction des étudiant·e·s au sujet des liens entre les matières vues aux cours et les réalités des stages. - Nombre d'évaluations de stages contextualisées. - Nombre d'évaluations intégrant des concepts issus de la SOH. - Nombre de praticien·ne·s concertés lors de l'élaboration des évaluations de stages. - Nombre de concertations réalisées avec les praticien·ne·s. 	<p>Intégrer les concepts/ le vocabulaire issus de la SOH dans la formulation des critères d'évaluation. (2018)</p>	<p>Coordinatrice des stages en collaboration avec les enseignants superviseurs de stages</p>		<p>En cours de priorisation</p>	
<p>Soutenir le raisonnement clinique et la pratique réflexive au sein des stages. (RES, p. 7 ; A.T. rec 12, p. 18, rec 16, p. 19) (2018)</p> <p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - La structure des rapports de stage est flexible, 	<p>Mettre en place des groupes de travail au sein de l'équipe enseignante pour améliorer les méthodes de supervision des stages. (2018)</p>	<p>Coordinatrice des stages</p>	<p>Septembre 2018 <i>(définition des groupes de travail pour l'année 2018-2019)</i> Septembre 2019 <i>(définition des groupes de travail pour l'année 2019-2020)</i></p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>Réalisé pour 2018-2019 En attente pour 2019-2020</p>

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<p>adaptable aux différentes réalités de pratiques.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les rapports de stages intègrent des outils qui soutiennent la pratique réflexive et le raisonnement clinique. - Les rapports de stages intègrent l'exploitation des outils d'évaluation et d'intervention issus de la SOH. - La fonction pédagogique des rapports de stage est clairement définie. - Une séance de retours de stages est organisée au terme de chaque période de stage. - Satisfaction des étudiant·e·s par rapport aux outils et méthodes de suivis en stage. 	<p>Intégrer des outils permettant de soutenir le raisonnement clinique et la pratique réflexive aux supervisions des stages. (2018)</p>	<p>Coordinatrice des stages en collaboration avec les enseignants superviseurs de stages.</p>	<p>Septembre 2018</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En cours</p>
	<p>Élaborer une structure de portfolio que les étudiant·e·s exploiteront dans le cadre de leurs stages. (2018)</p>				
	<p>Organiser une séance de retours de stages au terme de chaque période de stage. (2018)</p>	<p>Coordinatrice des stages</p>	<p>Septembre 2020</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En attente</p>
	<p>Modifier la structure des rapports de stage. (2013)</p>	<p>Coordinatrice des stages en collaboration avec les enseignants superviseurs de stages.</p>	<p>Juin 2019</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>Idem outils</p>
	<p>Préciser la fonction pédagogique des rapports de stage. (2018)</p>	<p>Coordinatrice des stages en collaboration avec les enseignants superviseurs de stages.</p>	<p>Juin 2019</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>Idem outils</p>

<p>Améliorer la cohérence des matières vues aux cours avec les connaissances, compétences et attitudes exigées au sein des lieux de stages. (RES, p. 6 ; PAI, p. 4) (2013)</p> <p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Des expert·e·s de terrain sont concertés lors de l'élaboration des A.A. sur les matières nécessaires pour une pratique compétente. - Les professeurs participent à au moins une formation par an sur les pratiques actuelles en ergothérapie. - Des ergothérapeutes interviennent dans le cadre des A.A. selon leur expertise spécifique. - Les matières à maîtriser/connaitre sont définies pour chaque lieu de stage en collaboration avec les praticien·ne·s. - Des vignettes cliniques reprenant des situations rencontrées sur les terrains de pratiques sont utilisées pour soutenir les apprentissages. 	<p>Élaborer une fiche descriptive pour chaque lieu de stage en concertation avec les praticien·ne·s de ces lieux. Ces fiches décrivent les matières et compétences à acquérir pour chaque lieu de stage. (2018)</p>	idem	Septembre 2019	En cours de priorisation	En cours	
	<p>Inviter des experts/ergothérapeutes à intervenir dans le cadre d'activités d'apprentissages abordant les interventions ergothérapeutiques. (2018)</p>	Coordonnatrice de section	de	Appliqué depuis septembre 2013	En cours de priorisation	En continu
	<p>Se former sur des pratiques actuelles en ergothérapie en lien avec les matières dispensées. (2018)</p>	Coordonnatrice de la qualité en collaboration avec les enseignant·e·s les A.A. relatives aux sciences professionnelles.		Appliqué depuis septembre 2013.	En cours de priorisation	En continu

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de fiches descriptives des lieux de stage élaborées. - Nombre d'activités d'apprentissages au sein desquelles des expert·e·s/praticien·ne·s de terrain interviennent. - Nombre d'enseignant·e·s qui participent à des formations continuées. - Nombre d'UE pour lesquelles une concertation avec un·e expert·e de terrain a eu lieu lors de la définition du contenu. - 2 vignettes cliniques sont proposées aux étudiant·e·s à chaque niveau du cursus (Blocs 1, 2 et 3) pour soutenir les apprentissages. 	<p>Concierter des ergothérapeutes/expert·e·s de terrain concernant les matières nécessaires à développer pour une pratique compétente. (2018)</p>	<p>Coordinatrice de section en partenariat avec les enseignants en sciences professionnelles.</p>	<p>Dès septembre 2019</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En attente</p>
	<p>Utiliser des vignettes cliniques d'intégration en lien avec des réalités de pratiques au sein du programme du cursus. (2018)</p>	<p>Les enseignants responsables des UE relatives aux sciences professionnelles.</p>	<p>Dès septembre 2019</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En attente</p>
<p>Uniformiser les suivis de stages. (RES, p. 6 ; PAI, p. 4) (2013)</p> <p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un canevas commun est utilisé par l'ensemble des 	<p>Définir une méthodologie de supervision des stages commune à tous les enseignant·e·s. (2018)</p>	<p>La coordinatrice des stages en collaboration avec les enseignant·e·s superviseurs de stages.</p>	<p>Juin 2020</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En cours</p>

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<p>enseignants pour suivre les étudiant·e·s en stage.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les niveaux de compétences à exiger dans le cadre des stages sont précisés dans les évaluations de stages. Ces niveaux d'exigences progressent au fil de l'évolution des étudiant·e·s dans le cursus. 	<p>Intégrer des outils communs permettant de soutenir le raisonnement clinique et la pratique réflexive dans la méthodologie de supervision. (2018)</p>	<p>La coordinatrice des stages en collaboration avec les enseignant·e·s superviseurs de stages.</p>	<p>A finaliser pour juin 2020</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En attente</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Satisfaction des étudiant·e·s concernant l'ensemble des suivis proposés en stage. - Nombre d'enseignant·e·s exploitant le canevas défini au sein de la section. 	<p>Préciser les compétences ciblées au sein des stages selon le niveau du cursus (stage 1, 2, 3, 4 ou 5). (2018)</p>	<p>La coordinatrice des stages en collaboration avec les enseignant·e·s superviseurs de stages.</p>	<p>A finaliser pour juin 2020</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En attente</p>

AXE 2 : Mettre en place une politique d'ouverture vers l'extérieur

Résultats attendus Indicateurs de réussite Qui ? Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/Ex/AE Comment ? SWOT/enquête/CAE/AT Quand ? Année d'intro dans le plan	Description des actions Qui ? Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/Ex/AE Comment ? SWOT/enquête/CAE/AT Quand ? Année d'intro dans le plan	Responsable(s)	Échéance(s) Fréquence	Degré de priorité /4 PP	Degré de réalisation En attente / en-cours / en continu/ réalisée
<p>Formaliser les partenariats entre les milieux de pratiques et la section. (RES, pp. 6, 9 ; RAE, p. 3 ; PAI, p. 4) (2013)</p> <p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les rencontres avec les partenaires de terrain soutiennent la mise en évidence des évolutions des pratiques et des besoins du terrain. - Les praticien·ne·s sont concertés lors de la définition des compétences évaluées en stage et des outils utilisés pour les évaluer. - Des projets de recherche (TFE et autres) en lien avec les besoins des praticien·ne·s en ergothérapie sont mis en œuvre en partenariat avec eux. - Des formations continues tenant 	Organiser une réunion de concertation par an (au moins) entre la section et les milieux de pratiques. (2013)	Coordinatrice de stage	Une fois par an	En cours de priorisation	En continu
	Organiser les rencontres avec les partenaires des milieux de pratiques par domaines d'activités afin de faciliter les échanges sur les besoins spécifiques rencontrés.	Coordinatrice de stage en collaboration avec les enseignant·e·s superviseurs des stages.	Dès septembre 2019	En cours de priorisation	En attente
	Élaborer les fiches descriptives des lieux de stages intégrant les compétences ciblées au sein de ces lieux en collaboration avec les praticien·ne·s concernés. (2018)	Coordinatrice de stage en collaboration avec les enseignant·e·s superviseurs des stages.	Dès septembre 2018	En cours de priorisation	En cours
	Définir une procédure de communication des sujets de TFE par les praticien·ne·s en ergothérapie en collaboration avec eux. (2018)	Coordinatrice de stage en collaboration avec les enseignant·e·s superviseurs des stages.	Dès septembre 2019	En cours de priorisation	En attente

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<p>compte des besoins des praticien·ne·s sont proposées.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Au moins une réunion de concertation entre les praticien·ne·s des lieux de stages et les enseignant·e·s de la section est organisée chaque année. - Au moins 2 formations continuées sont proposées aux praticien·ne·s en ergothérapie. - Nombre de TFE/ projets d'initiation à la recherche mis en œuvre en collaboration avec les praticien·ne·s de terrain. 	<p>Organiser une rencontre par an avec les praticien·ne·s en ergothérapie pour échanger sur les TFE réalisés au sein de la section et sur les projets éventuels suggérés (Bourse aux TFE). (2018)</p>	<p>Coordinatrice des TFE</p>	<p>Dès l'année 2020-2021</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En attente</p>
	<p>Consulter les praticien·ne·s de terrain sur leurs besoins en formations continuées. (2018)</p>	<p>Responsable formation continuée de la section.</p>	<p>Depuis septembre 2016.</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>
	<p>Mettre en œuvre des formations continuées en lien avec les besoins des praticien·ne·s en ergothérapie. (2018)</p>	<p>Responsable formation continuée de la section.</p>	<p>Depuis septembre 2016</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>
<p>Élargir les partenariats entre la section et les milieux de pratique en ergothérapie. (RAE, p. 3) (2018)</p> <p><u>Indicateurs :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre de nouveaux partenariats mis en œuvre dans le cadre de l'organisation des stages. - Les nouveaux partenariats mis en œuvre concernent, entre 	<p>Élaborer des conventions de stages avec des milieux de pratiques sociales et communautaires. (2018)</p>	<p>Coordinatrice des stages</p>	<p>Depuis septembre 2018</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En cours</p>

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<p>autres, des milieux de pratiques ancrés dans la communauté.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les lieux de pratiques proposés dans le cadre des stages brassent des domaines diversifiés. 					
<p>Élaborer des projets de recherche appliquée en collaboration avec des partenaires de terrain. (RES, p. 9 ; RAE, p. 3 ; PAI, p. 4 ; A.T. rec 20, p. 20) (2013)</p> <p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une stratégie de communication permettant aux milieux de pratiques de suggérer leurs projets de recherche/ besoins de pratiques est élaborée et appliquée. - Des projets de recherche appliquée sont mis en œuvre en partenariat avec les milieux de pratiques. - Nombre de projets de recherche appliquée investis chaque année avec les partenaires de terrain. 	<p>Développer des projets de recherche appliquée en collaboration avec les partenaires de terrain. (2018)</p>	<p>L'ensemble des enseignant·e·s</p>	<p>Dès 2014-2015</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>
	<p>Définir une stratégie permettant de faciliter le développement de projets de recherche appliquée. (2018)</p>	<p>Direction générale et directrice de catégorie</p>	<p>Septembre 2021</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En attente</p>
	<p>Identifier et allouer les ressources humaines et matérielles nécessaires pour la mise en œuvre de projets de recherche appliquée. (2018)</p>	<p>Direction générale et directrice de catégorie</p>	<p>Septembre 2021</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En attente</p>

<p>Développer la mobilité internationale des enseignant·e·s et des étudiant·e·s. (RES, p. 6 ; RAE, p. 4 ; PAI, p. 6 ; A.T. rec 24, p. 21) (2013)</p> <p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre de partenariats développés dans le cadre de la mobilité estudiantine internationale. - Au moins un·e étudiant·e par an réalise un stage à l'étranger. - Nombre de partenariats développés dans le cadre de la mobilité enseignante internationale. - Nombre d'enseignant·e·s ayant bénéficié d'un 	<p>Élaborer des conventions de stages étudiants avec des Hautes Écoles étrangères européennes et non européennes. (2013)</p>	<p>Coordinatrices de section et de stage, service relations internationales.</p>	<p>Depuis juin 2014</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>
<p>- Nombre d'enseignant·e·s ayant bénéficié d'un</p>	<p>Informers les étudiant·e·s des possibilités de mobilité internationale offertes par la section (via la responsable du service de mobilité internationale et le livret de stage). (2018)</p>	<p>Coordinatrices de section et de stage, service relations internationales.</p>	<p>Depuis juin 2014</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<p>projet de mobilité internationale.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Satisfaction des étudiants concernant les possibilités de mobilité internationale offertes. - Satisfaction des étudiants concernant l'accompagnement offert dans le cadre de la mobilité internationale. 	<p>Développer des conventions avec des Hautes Écoles étrangères européennes et non européennes dans le cadre de la mobilité internationale des enseignant·e·s. (2013)</p>	<p>Service relations internationales.</p>	<p>Depuis septembre 2015</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Satisfaction des enseignant·e·s concernant les possibilités de mobilité internationale offertes. - Satisfaction des enseignant·e·s concernant le soutien offert dans le cadre de cette mobilité. 	<p>Informers les enseignant·e·s des possibilités de mobilité internationale qui leur sont offertes. (2018)</p>	<p>Service relations internationales.</p>	<p>Depuis septembre 2015</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<p>Mettre en œuvre des partenariats de solidarité entre la section et des associations locales d'aides à besoins spécifiques. (PAI, p. 5 ; RAE, p. 3) (2013)</p> <p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les enseignant·e·s et les étudiant·e·s participent à des projets émanant d'associations d'aides aux personnes à besoins spécifiques. - Des associations sont invitées à intervenir dans le cadre du programme de formation. - L'information concernant l'existence de ces associations et de leurs projets est diffusée au sein de la section (aux enseignants et aux étudiants). 	<p>Développer des projets de partenariats avec des associations d'aides aux personnes à besoins spécifiques. (2018)</p>	<p>Coordinatrices de section en partenariat avec l'ensemble des enseignant·e·s.</p>	<p>Organisé depuis septembre 2013</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>
	<p>Soutenir la participation d'étudiant·e·s et d'enseignant·e·s à ces projets. (2013)</p>	<p>Coordinatrices de section et de stage.</p>	<p>Organisé septembre 2013</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'enseignant·e·s qui participent à des projets de partenariats avec des associations d'aides aux personnes à besoins spécifiques. - Nombre d'étudiant·e·s qui participent à ces projets. - Nombre d'associations avec lesquelles des partenariats actifs sont investis. 	<p>Encourager les enseignant·e·s et les étudiant·e·s à participer au salon « autonomie » à Liège. (2013)</p>	<p>Coordinatrices de section, de stage.</p>	<p>de Septembre 2020</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En attente</p>
<p>Développer des formations continuées en lien avec les évolutions du métier. (RAE, p. 3 ; PAI, p. 5 ; A.T. rec 9, p. 17) (2013)</p> <p><u>Indicateurs :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Au moins 2 formations continuées par an sont proposées et mises en œuvre. - Les thématiques des formations proposées sont en lien avec les évolutions et pratiques actuelles de l'ergothérapie. 	<p>Organiser des formations continuées à l'attention des professionnels en ergothérapie. (2018)</p>	<p>Responsable des formations continuée</p>	<p>Depuis septembre 2016</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En continu</p>

AXE 3 : Améliorer la cohésion et la concertation du corps enseignant					
Résultats attendus Indicateurs de réussite Qui ? Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/Ex/AE Comment ? SWOT/enquête/CAE/AT Quand ? Année d'intro dans le plan	Description des actions Qui ? Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/Ex/AE Comment ? SWOT/enquête/CAE/AT Quand ? Année d'intro dans le plan	Responsable(s)	Échéance(s) Fréquence	Degré de priorité /4 PP	Degré de réalisation En attente / en-cours / en continu/ réalisée
Renforcer la connaissance du projet pédagogique de la HEPL par les enseignant·e·s. (RES , pp. 6-8 ; PAI , p. 6) (2013) <u>Indicateurs</u> : - Le projet pédagogique de la HEPL est intégré dans le dossier d'accueil des nouveaux enseignant·e·s. - Le projet pédagogique est rappelé 1x/an lors de réunions pédagogiques.	Rappeler le projet pédagogique de la HEPL lors des réunions pédagogiques. (2013)	Coordinatrice de section	1x/an	En cours de priorisation	En continu
	Intégrer le projet pédagogique de la HEPL dans le livret d'accueil des nouveaux enseignant·e·s.(2018)	Direction générale	Réalisé	En cours de priorisation	En continu
Favoriser le partage d'informations et d'expériences entre enseignant·e·s. (RES , pp. 6-8 ; RAE , p. 4 ; PAI , p. 6) (2013) <u>Indicateurs</u> : - Une plateforme permettant de soutenir le partage d'informations est mise en place sur l'EV et sur Office 365.	Organiser au moins 3 réunions pédagogiques par année académique. (2018)	Coordinatrices de section, de stage et coordonnatrice de la qualité	Dès septembre 2018	En cours de priorisation	En continu
	Développer une plateforme d'échanges d'informations à l'attention de l'équipe enseignante. (2018)	Coordinatrices de section, de stage et coordonnatrice de la qualité	Juin 2019	En cours de priorisation	En attente
	Convenir avec l'équipe enseignante des modalités d'utilisation de cette plateforme. (2018)	Coordinatrices de section, de stage et coordonnatrice de la qualité	Juin 2019	En cours de priorisation	En attente

LÉGENDE : **RES** : rapport d'évaluation et de suivi (2018) – **RAE** : rapport d'auto-évaluation (2018) – **PAI** : plan d'action initial (2013) – **A.T.** : analyse transversale du cursus en ergothérapie (2013) – **RFS** : rapport final de synthèse rédigé par les experts pour la section ergothérapie de la HEPL en 2013.

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<ul style="list-style-type: none"> - Au moins 3 réunions pédagogiques sont organisées chaque année. - Nombre d'enseignant·e·s utilisant la plateforme de partage d'informations sur l'EV. 	Encourager l'équipe enseignante à utiliser cette plateforme. (2018)	Coordinatrices de section, de stage et coordonnatrice de la qualité	Juin 2019	En cours de priorisation	En attente
<p>Maintenir une coordination qualité de la section et une commission interne. (RES, p. 8 ; PAI, p. 6 ; A.T. rec 26, p. 21) (2013)</p> <p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les profils de fonctions des coordonnatrices de section, de TFE et de stage et celui de la coordonnatrice de la qualité sont définis. - Les différentes parties prenantes concernées (enseignant·e·s, étudiant·e·s, partenaires de stages,...) situent le rôle de la coordonnatrice qualité en complémentarité aux rôles des coordinatrices de section, de TFE et de stage. - Nombre d'enseignant·e·s, d'étudiant·e·s et d'autres parties prenantes informé 	Définir les profils de fonctions des coordonnatrices de section, des TFE et de stage et de la coordonnatrice de la qualité. (2018)	Directrice de catégorie et direction générale	Septembre 2019	En cours de priorisation	En cours
	Diffuser ces profils de fonctions aux parties prenantes de la section (enseignant·e·s, étudiant·e·s, partenaires de stages,...). (2018)	Directrice de catégorie et direction générale	Septembre 2019	En cours de priorisation	En cours
	Créer une commission interne dans le cadre de la démarche qualité. (2013)	Coordonnatrice de la qualité et directrice de catégorie	Dès janvier 2018	/	Obsolète. Commission d'auto-évaluation élargie à l'ensemble des parties prenantes.

de l'existence des profils de fonctions.					
Formaliser l'accueil des nouveaux agents et remplaçants au sein de la section. (PAI , p. 6) (2013) <u>Indicateurs</u> :	Définir une procédure d'accueil des nouveaux agents au sein de la section. (2018)	Coordinatrices de section et de stage	Septembre 2020	En cours de priorisation	En attente
- Une procédure d'accueil des nouveaux agents et des agents remplaçants est définie. - Un enseignant responsable du parrainage des nouveaux agents et des agents remplaçants est désigné pour chaque nouvel agent.	Informers l'équipe enseignante de cette procédure d'accueil. (2018)	Coordinatrices de section et de stage	Septembre 2020	En cours de priorisation	En attente
- Satisfaction des nouveaux agents concernant la qualité de la procédure d'accueil. - Nombre d'agents ayant bénéficié de la procédure d'accueil des nouveaux agents.	Désigner un·e enseignant·e qui se chargera de l'accueil du nouvel agent pour chaque nouvelle recrue.	Coordinatrices de section et de stage	Septembre 2020 moyennant arrivée d'une nouvelle recrue	En cours de priorisation	En attente

AXE 4 : Mettre en place une politique d'accompagnement de l'étudiant depuis son accueil jusqu'à son insertion professionnelle					
Résultats attendus Indicateurs de réussite Qui ? Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/Ex/AE Comment ? SWOT/enquête/CAE/AT Quand ? Année d'intro dans le plan	Description des actions Qui ? Ens/Et/B1/B2/B3/Ad/D/MP/Ex/AE Comment ? SWOT/enquête/CAE/AT Quand ? Année d'intro dans le plan	Responsable(s)	Échéance(s) Fréquence	Degré de priorité /4 PP	Degré de réalisation En attente / en-cours / en continu/ réalisée
Renforcer l'accès des étudiant·e·s à l'information concernant le fonctionnement et l'organisation du cursus. (RES , p. 6, 8 ; A.T. rec 6, p. 17, rec 17, p. 19) (2018) <u>Indicateurs :</u> - Les étudiant·e·s ont accès à des fiches ECTS complètes (compétences et matières abordées dans les UE, supports de cours, modalités précises d'évaluations, conseils bibliographiques). - Les étudiant·e·s ont accès à un exemple d'évaluation pour chaque U.E. - Les modalités de validation des UE sont transmises par le biais du document d'accueil des étudiants.	Rédiger une fiche ECTS pour chaque UE. (2018)	Responsables d'UE et de coordinatrice section	Dès 2015, à réviser chaque année.	En cours de priorisation	En continu
	Rendre la fiche ECTS de chaque UE accessible aux étudiant·e·s via une plateforme pédagogique (Moodle). (2018)	Responsables d'UE et de coordinatrice section	Septembre 2020	En cours de priorisation	En attente
	Intégrer la fiche ECTS de chaque UE dans les syllabi de ces UE. (2013)	L'ensemble des enseignant·e·s et la directrice de catégorie	Septembre 2020	En cours de priorisation	En attente
	Rendre accessible un exemple d'évaluation de chaque UE sur la plateforme pédagogique. (2018)	L'ensemble des enseignants	Septembre 2021	En cours de priorisation	En attente
	Intégrer des explications au sujet des modalités de validation des UE dans le livret d'accueil des étudiants en Blocs 1, 2 et 3. (2018)	Coordinatrices de section et de stage	Septembre 2019	En cours de priorisation	En attente

LÉGENDE : **RES** : rapport d'évaluation et de suivi (2018) – **RAE** : rapport d'auto-évaluation (2018) – **PAI** : plan d'action initial (2013) – **A.T.** : analyse transversale du cursus en ergothérapie (2013) – **RFS** : rapport final de synthèse rédigé par les experts pour la section ergothérapie de la HEPL en 2013.

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de fiches ECTS complètes accessibles via l'école virtuelle. - Nombre de fiches ECTS complètes intégrées aux supports de cours des enseignants. - Nombre d'exemples d'évaluations accessibles. 	Rendre le livret d'accueil accessible aux étudiants sur l'EV. (2018)	Coordinatrices de section et de stage	Septembre 2019	En cours de priorisation	En attente
<p>Renforcer l'implication des étudiant·e·s dans le fonctionnement de la section tout au long de leur cursus. (RES, p. 6, 8) (2018)</p> <p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les étudiant·e·s sont consultés concernant leurs avis sur les forces et les faiblesses du cursus ainsi que sur les actions à mettre en œuvre pour améliorer sa qualité. - Les évaluations des enseignements sont intégrées aux pratiques des enseignant·e·s. - Les avis des étudiant·e·s et leurs besoins spécifiques sont intégrés dans les projets de la section. - Des feed-back sont réalisés aux étudiant·e·s concernant les suites 	Réaliser une enquête pour recueillir les avis des étudiant·e·s sur la qualité du cursus (1x/an). (2018)	Coordonnatrice qualité	Juin 2019	En cours de priorisation	En attente
	Intégrer les avis des étudiant·e·s et leurs recommandations au plan d'action de la section. (2018)	Coordonnatrice qualité	Septembre 2019	En cours de priorisation	En attente
	Organiser une séance d'accueil des étudiants favorisant les rencontres et les échanges entre étudiants des différents blocs et entre étudiants et enseignants chaque début d'année académique.	Coordinatrice de section et coordonnatrice de la qualité	Septembre 2020	En cours de priorisation	En attente
	Mettre en place une évaluation systématique des enseignements par les étudiant·e·s. (2018)	Coordonnatrice de la qualité	Dès l'année académique 2019-2020	En cours de priorisation	En attente
	Informers les étudiant·e·s du plan d'action de la section et de l'avancée de son application. (2018)	Coordonnatrice de la qualité	Dès janvier 2019	En cours de priorisation	En attente

<p>données à leurs demandes.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les étudiant.e.s sont informés du plan d'action envisagé par la section pour améliorer la qualité de son fonctionnement (via EV). - Nombre d'étudiant.e.s qui répondent aux enquêtes de satisfaction. - Nombre d'enquêtes réalisées. - Nombre d'enseignant.e.s qui pratiquent des évaluations de leurs enseignements. - Nombre de projets/d'actions menées au sein de la section émanant des avis des étudiant.e.s. - Nombre de retours réalisés aux étudiant.e.s suite aux enquêtes (réunions commission interne). 					
<p>Définir et renforcer le rôle de délégué de classe. (PAI, p. 7) (2013)</p>	<p>Définir un profil de fonction du délégué de classe en collaboration avec les étudiant.e.s. (2013)</p>	<p>Coordonnatrice de la qualité</p>	<p>Dès septembre 2019</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En attente</p>
<p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un profil de fonction du délégué de classe est élaboré en concertation avec les étudiant.e.s. 	<p>Diffuser le profil de fonction du délégué de classe aux étudiant.e.s par le biais du livret d'accueil des</p>	<p>Coordonnatrice de la qualité</p>	<p>Septembre 2019</p>	<p>En cours de priorisation</p>	<p>En attente</p>

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<ul style="list-style-type: none"> - Des rencontres régulières entre le corps enseignant et les délégués de classe sont programmées. - La procédure de désignation du délégué de classe est formalisée et intégrée au livret d'accueil des étudiant·e·s. - Nombre d'étudiant·e·s informés du profil de fonction du délégué de classe. - Nombre d'enseignant·e·s informés du profil de fonction du délégué de classe. - 2 rencontres sont organisées chaque année entre les délégués de classe et des représentants du corps enseignant. 	étudiants des blocs 1, 2 et 3 et via l'EV. (2013)				
	Diffuser le profil de fonctions du délégué de classe aux enseignant·e·s via l'EV. (2013)	Coordonnatrice de la qualité	Septembre 2019	En cours de priorisation	En attente
	Organiser deux rencontres par année académique entre les délégués de classe et des représentants du corps enseignant. (2013)	Coordonnatrice de la qualité	Dès septembre 2019	En cours de priorisation	En attente
	Définir une procédure de désignation du délégué de classe. (2013)	Coordinatrice de la qualité	Dès septembre 2019	En cours de priorisation	En attente
<p>Diminuer le nombre d'abandons chez les étudiant·e·s dès le début du cursus. (PAI, 7 ; RAE, p. 5 ; A.T. rec 3, p. 16) (2013)</p> <p><u>Indicateur</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Le nombre d'étudiant·e·s qui abandonnent le cursus diminue au fil des années. 	Participer aux salons des études et professions organisés en province de Liège. (2013)	Coordinatrice de section	Depuis 2014	En cours de priorisation	En continu
	Identifier les profils des étudiant·e·s du bloc 1 qui abandonnent. (2013)	Coordonnatrice qualité et service administratif	Juin 2020	En cours de priorisation	En attente
	Diffuser l'information sur l'existence du service d'aide à la réussite (SAR) aux étudiant·e·s. (2013)	Coordinatrice du service d'aide à la réussite	Depuis 2014-2015	En cours de priorisation	En continu

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

	Définir les prérequis nécessaires pour le passage d'une UE à l'autre et pour l'accès aux stages. (2013)	Coordnatrice de section en collaboration avec les enseignant·e·s.	Dès 2014-2015	En cours de priorisation	Réalisée
<p>Améliorer la connaissance du métier d'ergothérapeute au sein de la HEPL et à l'extérieur (RAE, p. 5 ; PAI, p. 8) (2013)</p> <p><u>Indicateurs</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nombre d'enseignant·e·s et d'étudiants qui participent à des salons d'études et à des manifestations permettant de mettre en valeur le métier. - Nombre d'enseignant·e·s qui interviennent au sein d'activités d'apprentissages dispensées dans d'autres sections. - Nombre d'enseignant·e·s qui participent aux journées sur l'interprofessionnalité organisées à la HEPL. 	Participer aux salons sur les études et les professions organisés en province de Liège. (2013)	Coordnatrice de section	Depuis 2014-2015	En cours de priorisation	En continu
	Participer aux manifestations dédiées au soutien de personnes à besoins spécifiques organisées en province de Liège. (2013)	L'ensemble des enseignants en ergothérapie	Depuis 2014-2015	En cours de priorisation	En continu
	Informers les étudiant·e·s et les enseignant·e·s des autres sections de la HEPL sur les spécificités du métier d'ergothérapeute dans le cadre d'interventions au sein de cours ou lors de journées sur l'interprofessionnalité organisées à la HEPL. (2018)	La directrice de catégorie et l'ensemble des enseignants en ergothérapie	Septembre 2020	En cours de priorisation	En attente
	Soutenir la définition de projets de recherche de TFE par les étudiant·e·s dès l'entrée en bloc 2. (RES , p. 9 ; RAE , p. 5 ; PAI , p. 8) (2013)	Intégrer les critères de validation des TFE au guide TFE fourni aux étudiants dès leur entrée en bloc 2. (2018)	Coordnatrice de section et des TFE et enseignante en charge de l'UE « Méthodologies de la recherche »	Dès janvier 2019	En cours de priorisation

CALENDRIER ET PLAN DE SUIVI

<ul style="list-style-type: none"> - Les critères de validation des sujets de TFE sont clairement définis. - Les critères de validation des sujets de TFE sont intégrés au guide TFE fourni aux étudiant·e·s dès le début du Bloc 2. - Le guide TFE ainsi que l'activité d'apprentissage « designs de recherche » intègrent des indications concernant les stratégies soutenant la recherche d'un sujet de TFE. - Des sujets de TFE sont proposés chaque année aux étudiant·e·s. - Des consultations de TFE permettant d'accompagner les étudiant·e·s dans la définition de leur projet de recherche sont organisées. - Nombre d'étudiant·e·s ayant défini un projet de recherche au terme du premier quadrimestre du bloc 3. 	Intégrer des conseils sur les méthodes et ressources existantes pour aider à la définition d'un projet de recherche dans le guide TFE et dans l'UE « Méthodologies de la recherche ». (2018)	Coordinatrice de section et des TFE et enseignante en charge de l'UE « Méthodologies de la recherche »	Janvier 2019	En cours de priorisation	En attente	
	Créer une fiche de validation des sujets de TFE proposés par les étudiant·e·s reprenant les critères de validation des sujets, les commentaires des enseignant·e·s sur le niveau de complétion de ces critères ainsi que des recommandations pour mieux orienter le sujet ou le préciser. (2018)	Coordinatrice de section et des TFE et enseignante en charge de l'UE « Méthodologies de la recherche »	Dès 2018	septembre	En cours de priorisation	Réalisée
	Fournir cette fiche de validation aux étudiant·e·s pour soutenir leur cheminement dans la définition de leur sujet. (2018)	Coordinatrice de section et des TFE et enseignante en charge de l'UE « Méthodologies de la recherche »	Dès 2018	septembre	En cours de priorisation	Réalisé
	Organiser une « bourse aux TFE » chaque année en collaboration avec les partenaires de stages et les étudiant·e·s afin d'identifier de nouveaux sujets de TFE. (2018)	Coordinatrice de section et des TFE et enseignante en charge de l'UE « Méthodologies de la recherche »	Juin 2021		En cours de priorisation	En attente
	Organiser des consultations TFE tout au long de l'année. (2018)	Coordinatrice de section et des TFE et enseignant en charge de l'UE « Méthodologies de la recherche »	Depuis 2014-2015		En cours de priorisation	En continu

